

ОГБПОУ УТЖТ	П – 12 - 2022	стр. 1 из 18
	Положение о порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда	

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор ОГБПОУ УТЖТ  
 Ф.Р. Рахматулина  
 09, 2022



П – 12 - 2022

Положение о порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда	Вводится впервые
--	------------------

Дата введения:  
 приказ от 01.09.2022 №01-02/77

Ульяновск, 2022

Версия №	Изменение №	Дата
----------	-------------	------

ОГБПОУ УТЖТ	П – 12 - 2022	стр. 2 из 18
	Положение о порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда	

## **I. Общие положения**

1. В соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. № 2464 О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, (далее - Постановление) настоящие Положение устанавливает обязательные требования к обучению по охране труда и проверке знания требований охраны труда у работников, заключивших трудовой договор с учреждением.

2. С 01 марта 2023 года обучение работников требованиям охраны труда будет проводиться после регистрации в реестре юридических лиц посредством уведомления о намерении осуществлять деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда. После проведения проверки знания требований охраны труда в реестр обученных лиц передаются сведения в соответствии с требованиями подпункта б) п.118 Постановления. Передача сведений в реестр обученных лиц, предусмотренных пунктом 118 Постановления, осуществляется путем импортирования в виде электронного документа по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

## **II. Виды обучения**

Обучение по охране труда осуществляется в ходе проведения:

- а) инструктажей по охране труда;
- б) стажировки на рабочем месте;
- в) обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;
- г) обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты (При выдаче средств индивидуальной защиты, применение которых требует от работников практических навыков);
- д) обучения по охране труда в учреждении, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, или в организации, у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда (далее - обучение требованиям охраны труда).

## **III. Организация и проведение инструктажей по охране труда**

3. Предусмотрены следующие виды инструктажа по охране труда:

- а) вводный инструктаж по охране труда;
- б) инструктаж по охране труда на рабочем месте;
- в) целевой инструктаж по охране труда.

3.1. Вводный инструктаж по охране труда проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников и иных лиц, участвующих в деятельности учреждения (работники, командированные в учреждение (подразделение организации), лица, проходящие производственную практику).

Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе вводного инструктажа (приложение № 1).

Вводный инструктаж по охране труда проводит специалист по охране труда.

3.2. На рабочем месте проводится непосредственным руководителем работника следующие виды инструктажа по охране труда:

- а) первичный инструктаж по охране труда;
- б) повторный инструктаж по охране труда;
- в) внеплановый инструктаж по охране труда.

3.2.1. Первичный инструктаж по охране труда проводится для всех работников

Версия №	Изменение №	Дата
----------	-------------	------

ОГБПОУ УТЖТ	П – 12 - 2022	стр. 3 из 18
	Положение о порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда	

учреждения до начала самостоятельной работы (в т.ч. для лиц, проходящих производственную практику), кроме работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда согласно перечня (приложение №2), которым также не требуется прохождение стажировки на рабочем месте.

3.2.2. Повторные инструктажи по охране труда на рабочем месте проводит с работниками в процессе производственной деятельности руководитель структурного подразделения **не реже одного раза в 6 месяцев** в следующие сроки: **с 1 февраля по 28 февраля и с 1 августа по 30 августа каждого года;**

Повторный инструктаж по охране труда **не проводится** для работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда.

3.2.3. Внеплановый инструктаж по охране труда проводится для работников учреждения в случаях, обусловленных:

а) изменениями в эксплуатации оборудования, технологических процессах, использовании сырья и материалов, влияющими на безопасность труда;

б) изменениями должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющими на безопасность труда;

в) изменениями нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, затрагивающими непосредственно трудовые функции работника, а также изменениями локальных нормативных актов организации, затрагивающими требования охраны труда в учреждении;

г) выявлением дополнительных к имеющимся на рабочем месте производственных факторов и источников опасности в рамках проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков соответственно, представляющих угрозу жизни и здоровью работников;

д) требованиями должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении нарушений требований охраны труда;

е) произошедшими авариями и несчастными случаями на производстве;

ж) перерывом в работе продолжительностью более 60 календарных дней.

Внеплановый инструктаж в связи с произошедшими авариями и несчастными случаями на производстве по охране труда проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда и в сроки, указанные в изданном по этим случаям приказе, где указывается перечень работников, для которых необходимо проведение внепланового инструктажа по охране труда и включающему руководителей и иных работников структурного подразделения, в котором произошли авария и (или) несчастный случай на производстве, а также руководителей и работников иных структурных подразделений, в которых возможно происшествие аналогичной аварии и (или) несчастного случая на производстве.

Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда, содержащихся в инструкциях и включает в том числе вопросы оказания первой помощи пострадавшим.

3.2.4. Целевой инструктаж по охране труда проводится для работников в следующих случаях:

а) перед проведением работ, выполнение которых допускается только под непрерывным контролем руководителя, работ повышенной опасности, в том числе работ, на производство которых в соответствии с нормативными правовыми актами требуется оформление наряда-допуска и других распорядительных документов на производство работ;

б) перед выполнением работ на объектах повышенной опасности, а также непосредственно на проезжей части автомобильных дорог или железнодорожных путях, связанных с прямыми обязанностями работника, на которых требуется соблюдение

Версия №	Изменение №	Дата
----------	-------------	------

ОГБПОУ УТЖТ	П – 12 - 2022	стр. 4 из 18
	Положение о порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда	

дополнительных требований охраны труда;

в) перед выполнением работ, не относящихся к основному технологическому процессу и не предусмотренных должностными (производственными) инструкциями, в том числе вне своего учреждения, погрузочно-разгрузочных работ, работ по уборке территорий, работ на проезжей части дорог и на железнодорожных путях;

г) перед выполнением работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

д) в иных случаях, установленных работодателем.

При выполнении работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций целевой инструктаж по охране труда проводится руководителем работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации в оперативном порядке. Допускается проведение такого инструктажа по охране труда без регистрации записей о его прохождении.

Целевой инструктаж по охране труда проводится в объеме требований охраны труда, предъявляемых к запланированным работам (мероприятиям) и содержит вопросы оказания первой помощи пострадавшим, при этом объем вопросов оказания первой помощи определяет лицо, проводящее такой инструктаж по охране труда. Необходимость проведения целевого инструктажа по охране труда перед началом периодически повторяющихся работ повышенной опасности, которые являются неотъемлемой частью действующего технологического процесса, характеризуются постоянством места, условий и характера работ, определенным и постоянным составом квалифицированных исполнителей, определяется вышеуказанным лицом.

Проведение целевого инструктажа по охране труда при выполнении работ повышенной опасности, на которые требуется оформление наряда-допуска, оформлять внесением записей в наряде-допуске.

Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится непосредственным руководителем работника. Инструктаж по охране труда на рабочем месте и целевой инструктаж по охране труда должны учитывать условия труда работника, воздействующие на него вредные и (или) опасные производственные факторы, источники опасности, установленные по результатам специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков.

Целевой инструктаж по охране труда проводится непосредственным руководителем работ.

4. Инструктаж по охране труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда. Результаты проведения инструктажа по охране труда оформляется в журналах регистрации проведения инструктажей. При регистрации проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый), а также целевого инструктажа по охране труда должна быть указана следующая информация:

а) дата проведения инструктажа по охране труда;

б) фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего инструктаж по охране труда;

в) профессия (должность) работника, прошедшего инструктаж по охране труда;

г) число, месяц, год рождения работника, прошедшего инструктаж по охране труда;

д) вид инструктажа по охране труда;

е) причина проведения инструктажа по охране труда (для внепланового или целевого инструктажа по охране труда);

ж) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего инструктаж по охране труда;

з) наименование локального акта (локальных актов), в объеме требований которого проведен инструктаж по охране труда;

и) подпись работника, проводившего инструктаж по охране труда;

к) подпись работника, прошедшего инструктаж по охране труда.

Версия №	Изменение №	Дата
----------	-------------	------

ОГБПОУ УТЖТ	П – 12 - 2022	стр. 5 из 18
	Положение о порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда	

#### **IV. Организация и проведение стажировки на рабочем месте**

5. Стажировка по охране труда на рабочем месте (далее - стажировка на рабочем месте) проводится в целях приобретения работниками практических навыков безопасных методов и приемов выполнения работ в процессе трудовой деятельности. К стажировке на рабочем месте допускаются работники, успешно прошедшие в установленном порядке инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда. Перечень профессий и должностей работников, которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте, установлен с учетом мнения уполномоченного работниками органа (приложение №3)

5.1. Стажировку на рабочем месте осуществлять по утверждённой программе стажировки (приложение №4)

5.2. Ответственные за организацию и проведение стажировки на рабочих местах назначаются приказом. Стажировка на рабочем месте проводится под руководством назначенных работников.

5.3. Работники, ответственные за организацию и проведение стажировки на рабочем месте проходят обучение требованиям охраны труда в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда

5.4. Местом проведения стажировки определено рабочее место проходящего стажировку.

5.5 Продолжительность стажировки на рабочем месте должна составлять не менее 2 смен.

5.6. Ответственному работнику за стажировку проводить и оформлять стажировку на рабочем месте записью в журнале инструктажа на рабочем месте, содержащей следующую информацию:

- а) количество смен стажировки на рабочем месте;
- б) период проведения стажировки на рабочем месте;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), подпись лица, прошедшего стажировку на рабочем месте;
- г) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), подпись лица, проводившего стажировку на рабочем месте;
- д) дата допуска работника к самостоятельной работе.

#### **V. Организация и проведение обучения по оказанию первой помощи пострадавшим**

6. Организуется обучения по оказанию первой помощи пострадавшим.

6.1 Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится в отношении следующих категорий работников:

а) работников, на которых приказом работодателя возложены обязанности по проведению инструктажа по охране труда, включающего вопросы оказания первой помощи пострадавшим, до допуска их к проведению указанного инструктажа по охране труда:

- **главного бухгалтера;**
- **заместителя директора по учебной работе;**
- **заместителя директора по УПР;**
- **заместителя директора по УВР;**
- специалиста по АХО;
- заведующей производством;
- специалиста по охране труда.

Перечисленные работники проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению

Версия №	Изменение №	Дата
----------	-------------	------

ОГБПОУ УТЖТ	П – 12 - 2022	стр. 6 из 18
	Положение о порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда	

работодателей и работников вопросам охраны труда;

б) работников рабочих профессий указанных в приложении №2а.

в) педагогических работников в соответствии с п. 11 статьи 41 федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в РФ"

Указанные в п.п. б) и в) работники проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим с привлечением работодателем работников или иных специалистов, имеющих подготовку по оказанию первой помощи в объеме не менее 8 часов и прошедших подготовку по программам дополнительного профессионального образования повышения квалификации по подготовке преподавателей, обучающих приемам оказания первой помощи..

6.2 Продолжительность программы обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим составляет не менее 8 часов. Программы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим должны содержать практические занятия по формированию умений и навыков оказания первой помощи пострадавшим в объеме не менее 50 процентов общего количества учебных часов. Практические занятия проводятся с применением технических средств обучения и наглядных пособий.

6.3 Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно.

6.4 Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится не реже одного раза в 3 года.

6.5 Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим заканчивается устной проверкой знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим

6.6 Проверка знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим может быть совмещена с проверкой знания требований охраны труда по окончании обучения требованиям охраны труда.

6.7 Результаты проверки знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим оформляются включением в протокол проверки знания требований охраны труда работников. Протокол проверки знания требований охраны труда работников может быть оформлен на бумажном носителе или в электронном виде и является свидетельством того, что работник прошел соответствующее обучение по охране труда.

## **VI. Организация и проведение обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты**

7. Поскольку применяемые в учреждении средства индивидуальной защиты не требуют от работников практических навыков, то ознакомление со способами проверки их работоспособности и исправности проводится в рамках проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте.

## **VII. Организация и проведение обучения требованиям охраны труда**

8. Обучение требованиям охраны труда проводится в учреждении, а отдельным работникам, включенным в состав комиссии по проверке знания требований охраны труда работников, для обеспечения ее функционирования - в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда.

Версия №	Изменение №	Дата
----------	-------------	------

ОГБПОУ УТЖТ	П – 12 - 2022	стр. 7 из 18
	Положение о порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда	

Ответственность за организацию и своевременное обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда руководителей, специалистов и работников учреждения возлагается на специалиста по охране труда.

8.1. Обучение требованиям охраны труда в зависимости от категории работников проводится:

а) по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда продолжительностью не менее 16 часов согласно приложению №5;

б) по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, продолжительностью не менее 16 часов согласно приложению №6;

в) по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования – в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими нормативные требования охраны труда.

8.2. проводить обучение по указанным ниже программам требованиям охраны труда следующих работников:

**8.2.1 в организации, оказывающей услуги по обучению (1 раз в 3 года)** по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте а) п. 8.1,

- руководителя учреждения;
- главного бухгалтера;
- заместителя главного бухгалтера;
- заместителя директора по учебной работе;
- заместителя директора по УПР;
- заместителя директора по УВР;
- заместителя директора по инновационной деятельности;
- заместителя директора по безопасности;
- контрактного управляющего;
- заведующую производством;
- специалиста по охране труда;
- специалиста АХО;

- **уполномоченного работниками представительного органа учреждения – председателя трудового коллектива.**

**8.2.2 в организации, оказывающей услуги по обучению (1 раз в 3 года)** по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте б) п. 8.1

- **заместителя директора по безопасности;**
- заведующую производством;
- специалиста по охране труда;
- специалиста АХО;

- **уполномоченного работниками представительного органа учреждения – председателя трудового коллектива.**

**8.2.3 в организации, оказывающей услуги по обучению**

**(1 раз в год)** - по программам обучения требованиям охраны труда, указанном в подпункте в) п. 8.1:

-специалиста АХО, проводящего инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда, ответственного за организацию работ повышенной опасности.

**8.2.4 в организации, оказывающей услуги по обучению (1 раз в год) - дополнительно проходят обучение по программам обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности в соответствии с подпунктом "в" пункта 8.1:**

Версия №	Изменение №	Дата
----------	-------------	------

ОГБПОУ УТЖТ	П – 12 - 2022	стр. 8 из 18
	Положение о порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда	

- работники указанные в приложении №7 к настоящему положению, непосредственно выполняющие работы повышенной опасности (перечень работ указан в Приложении №8);

**8.2.5 внутри учреждения (1 раз в 3 года) - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте б) п. 8.1:**

- работников рабочих профессий указанных в приложении №2а к настоящему положению;
- уполномоченного работниками представительного органа учреждения – председателя

трудового коллектива (**один раз на весь период исполнения полномочий**).

8.3. обучение требованиям охраны труда **внутри учреждения** проводится:

8.3.1 в соответствии с программами обучения, содержащими информацию о темах обучения, практических занятиях (приложения №б,);

8.3.2 Актуализация программ обучения требованиям охраны труда осуществляется в следующих случаях:

а) вступление в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;

б) ввод в эксплуатацию нового вида оборудования, инструментов и приспособлений, введение новых технологических процессов, а также использование нового вида сырья и материалов, требующих дополнительных знаний по охране труда у работников;

в) требование должностных лиц федеральной инспекции труда, а также работодателя при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда требованиям охраны труда, содержащимся в нормативных правовых актах;

г) изменения в эксплуатации оборудования, технологических процессов, использовании сырья и материалов, должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющих на безопасность труда. В перечисленных случаях проводить также внеплановое обучение работников требованиям охраны труда, в течение 60 календарных дней со дня их наступления. Обучение в этих случаях проводить в объеме требований охраны труда, послуживших основанием для актуализации программ обучения после их актуализации.

8.4 Для проведения проверки знаний создается комиссия по проверке знания требований охраны труда, в составе не менее 3 человек. Состав комиссии: председатель комиссии, заместитель председателя, член комиссии - проходят **обучение по охране труда в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда (1 раз в 3 года)** по программам обучения требованиям охраны труда, указанных в подпунктах. а), б), п. 8.1.

8.4.1 Проверка знаний проводится устно.

8.5 Результат проверки знаний требований охраны труда регистрируется в протоколе проверки знаний требований охраны труда работников Учреждения.

8.6 Вновь принимаемым на работу работникам, а также работникам, переводимым на другую работу, проводится обучение требованиям охраны труда не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу, кроме случаев перевода, когда сохраняются условия труда и идентифицированные ранее источники опасности.

8.7 В случае совпадения сроков для проведения планового и внепланового обучения работников требованиям охраны труда достаточным является проведение планового обучения работников по актуализированным программам обучения.

8.8 Обучение работников требованиям охраны труда и проверка знания требований охраны труда осуществляется с отрывом от работы.

8.9 Допускается возможность проведения обучения работников требованиям охраны

Версия №	Изменение №	Дата
----------	-------------	------



ОГБПОУ УТЖТ	П – 12 - 2022	стр. 9 из 18
	Положение о порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда	

труда с использованием дистанционных технологий, посредством системы электронного обучения, на основе использования компьютеров и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

8.10 Обучение работников требованиям охраны труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда. Результаты проверки знания требований охраны труда работников после завершения обучения требованиям охраны труда оформляются единым протоколом проверки знания требований охраны труда.

8.11 Работник, показавший в рамках проверки знания требований охраны труда неудовлетворительные знания, не допускается к самостоятельному выполнению трудовых обязанностей и направляется работодателем в течение 30 календарных дней со дня проведения проверки знания требований охраны труда повторно на проверку знания требований охраны труда.

9. При организации обучения по охране труда использовать в качестве мест обучения по охране труда рабочие места работников.

#### Заключительные положения

Оценка соблюдения работодателями требований настоящих Правил осуществляется в рамках федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

РАЗРАБОТЧИК

Специалист по охране труда \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись)

А.П.Белянин  
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по безопасности \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись)

Ш.Ш.Багаутдинов  
(Ф.И.О.)

Дата:

ОГБПОУ УТЖТ	П – 12 - 2022	стр. 10 из 18
	Положение о порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда	

Приложение № 1

### **Программа вводного инструктажа по охране труда**

1. Сведения об учреждении. Политика и цели работодателя в области охраны труда.
2. Общие правила поведения работающих на территории учреждения, помещениях. Источники опасности, действующие на всех работников, находящихся на территории учреждения.
3. Расположение основных служб, вспомогательных помещений. Средства обеспечения производственной санитарии и личной гигиены.
4. Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев на производстве, аварий, пожаров, происшедших на аналогичных производствах из-за нарушения требований охраны труда.
5. Действия работников при возникновении возможных аварийных ситуаций. Виды сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций.
6. Оказание первой помощи пострадавшим.

Версия №	Изменение №	Дата
----------	-------------	------

ОГБПОУ УТЖТ	П – 12 - 2022	стр. 11 из 18
	Положение о порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда	

Приложение № 2

ПЕРЕЧЕНЬ

**освобожденных от прохождения** первичного инструктажа по охране труда работников, которым не требуется прохождение стажировки на рабочем месте, также освобожденных от прохождения **обучения по охране труда**

№ п/п	Профессия и должность.
1.	Директор
2. 2	Главный бухгалтер
3.	Заместитель главного бухгалтера
4.	Заместитель директора по учебной работе
5.	Заместитель директора по УПР
6.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
7.	Заместитель директора- -контрактный управляющий
8.	Заместитель директора по инновационной деятельности
9.	Заместитель директора по безопасности
10.	Заведующий методическим кабинетом
11.	Руководитель ресурсного центра транспортной отрасли
12.	Руководитель ресурсного центра подготовки рабочих и служащих для жилищно-коммунального комплекса
13.	Заведующий отделением
14.	Заведующий практикой
15.	Начальник отдела по поддержке студенческих инициатив
16.	Заведующий библиотекой
17.	Руководитель физического воспитания
18.	Мастер производственного обучения
19.	Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности
20.	Социальный педагог
21.	Методист
22.	Педагог дополнительного образования
23.	Педагог-психолог
24.	Педагог-организатор
25.	Ведущий экономист
26.	Ведущий юрисконсульт
27.	Ведущий бухгалтер
28.	Ведущий специалист по персоналу

Версия №	Изменение №	Дата
----------	-------------	------

ОГБПОУ УТЖТ	П – 12 - 2022	стр. 12 из 18
	Положение о порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда	

29.	Инженер по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям
30.	Специалист по охране труда
31.	Специалист информационной системы "Контингент"
32.	Специалист по компьютерным сетям и системам
33.	Специалист по экспозиционной и выставочной деятельности
34.	Специалист отдела поддержки профессионального выбора
35.	Специалист отдела содействия по трудоустройству выпускников
36.	Специалист по маркетингу
37.	Специалист АХО
38.	Юристконсульт
39.	Специалист по закупкам
40.	Бухгалтер
41.	Лаборант
42.	Секретарь руководителя
43.	Оператор электронно-вычислительных машин
44.	Диспетчер
45.	Секретарь учебной части
46.	Кассир
47.	Архивариус
48.	Заведующий производством
49.	Преподаватель

Приложение № 2а

Перечень  
работников, подлежащих обучению по оказанию первой помощи пострадавшим, а также  
обучению по охране труда

№ п/п	Профессия и должность
1	Уборщик служебных помещений
2	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
3	Сторож (вахтёр)
4	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий
5	Подсобный рабочий
6	Кладовщик
7	Кухонный рабочий
8	Повар
9	Дворник
10	Гардеробщик
11	Столяр-плотник
12	Водитель
13	Кладовщик
14	Грузчик
15	Механик

Приложение № 3

Версия №	Изменение №	Дата
----------	-------------	------

ОГБПОУ УТЖТ	П – 12 - 2022	стр. 13 из 18
	Положение о порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда	

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
профессий с указанием сроков стажировки на рабочем месте

№ п/п	Перечень работ и профессий	Продолжительность стажировки
1	Водитель	Не менее 2 смен
2	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Не менее 2 смен
3	Дворник	Не менее 2 смен
4	Рабочий по комплексному ремонту и обслуживанию зданий	Не менее 2 смен
5	Столяр-плотник	Не менее 2 смен
6	Подсобный рабочий	Не менее 2 смен

Приложение № 4

Программа стажировки на рабочем месте

№ п/п	Наименование раздела	Время проведения
1	Инструктаж по охране труда	До начала проведения стажировки
2	Ознакомление со всеми инструкциями по рабочему месту и охране труда по профессии	0.25 смены
3	Ознакомление с объектом и возможными опасностями, воздействующими на работников в процессе трудовой деятельности.	0.25 смены
4	Общие сведения о технологическом процессе и оборудовании на данном рабочем месте	0.25 смены
5	Действия работника при возникновении аварийной ситуации. Оказание первой доврачебной помощи.	0.25 смены
6	Выполнение несложных работ	1 смена
7	Оценка результатов прохождения стажировки	После окончания стажировки
Итого		2 смены

Приложение № 5

Темы программ обучения требованиям охраны труда

1. Перечень тем для формирования программы обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда:

- а) основы охраны труда в Российской Федерации:  
основные понятия охраны труда;  
нормативно-правовые основы охраны труда;

Версия №	Изменение №	Дата
----------	-------------	------

ОГБПОУ УТЖТ	П – 12 - 2022	стр. 14 из 18
	Положение о порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда	

обеспечение прав работников на охрану труда;  
государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства;  
социальное партнерство в сфере труда;

б) система управления охраной труда в организации;  
обеспечение функционирования системы управления охраной труда в организации.

Управление документами. Информирование работников об условиях и охране труда;

специальная оценка условий труда;

оценка и управление профессиональными рисками;

подготовка работников по охране труда;

обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;

обеспечение гарантий и компенсаций работникам;

обеспечение наблюдения за состоянием здоровья работников;

обеспечение санитарно-бытового обслуживания;

обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников;

обеспечение безопасного выполнения подрядных работ. Обеспечение снабжения безопасной продукцией;

в) расследование и предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний:

порядок расследования несчастных случаев;

обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

организация и проведение внутреннего аудита безопасности труда;

г) организация оказания первой помощи (при необходимости).

Приложение №6

#### Темы программы обучения

**безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, идентифицированных в рамках системы управления охраной труда в учреждении и оценки профессиональных рисков:**

а) классификация опасностей. Идентификация вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем месте;

б) оценка уровня профессионального риска выявленных (идентифицированных) опасностей;

в) безопасные методы и приемы выполнения работ;

г) меры защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;

д) средства индивидуальной защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;

е) разработка мероприятий по снижению уровней профессиональных рисков;

ж) организация оказания первой помощи (при необходимости).

Практическое занятие по теме - формирование умений и навыков безопасного выполнения работ в объеме не менее 25 процентов общего количества учебных часов.

Приложение №7

#### П Е Р Е Ч Е Н Ь

профессий работников, которые выполняют работы повышенной опасности.

Версия №	Изменение №	Дата
----------	-------------	------

ОГБПОУ УТЖТ	П – 12 - 2022	стр. 15 из 18
	Положение о порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда	

№ п\п	Профессия
1	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
2	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий
3	Водитель
4	Столяр-плотник

Приложение № 8

Перечень  
работ повышенной опасности

№ п\п	Виды работ
1	Работа в действующих электроустановках.
2	Ремонтные работы на высоте более 1,8 м от уровня пола
3	Техническое обслуживание и ремонтные работы тепло потребляющих установок
4	Работы, непосредственно связанные с движением транспорта.

Версия №	Изменение №	Дата
----------	-------------	------





**8. ЛИСТ РАССЫЛКИ ДОКУМЕНТА**

Номер редакции	Номер экземпляра	Наименование подразделения, должность	Фамилия И.О.	Дата	Подпись

**9. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ**

Изм.	Номера пунктов(страниц)				Всего листов (страниц) в документе	Дата проверки	Подпись	Дата
	измененных	замененных	новых	аннулированных				